

viafirma
virtual office



viafirma
universal signature



¿Qué es **Viafirma** Virtual Office?



Solución que permite gestionar trámites on-line. Esta herramienta está pensada para usuarios, organizaciones públicas o privadas, universidades, emprendedores y Pymes, representando una eficaz y económica alternativa para gestionar trámites que requieren inversión de tiempo y dinero.



La OFICINA VIRTUAL ofrece servicios de Autenticación (verificación de la identidad) y Firma Electrónica de documentos para la realización de cualquier tipo de trámite con la misma validez legal que la firma manuscrita.








En definitiva el objetivo de la Oficina Virtual es ofrecer al usuario un catálogo de servicios telemáticos como alternativa a la realización de trámites y gestiones administrativas de carácter presencial, evitando así el desplazamiento del interesado a sus dependencias.

Características

- ▶ Apuesta por la **Firma Universal**, solución de firma electrónica avanzada **más sencilla, neutral e innovadora** del mercado.
- ▶ Permite **firmar** cualquier tipo de documentos.
- ▶ Permite su **visualización** y firma desde **dispositivos móviles**:
 - iPad
 - iPhone
 - Android
 - Windows Phone
 - Blackberry
- ▶ Cuenta con **tres módulos** o subsistemas principales, además de una capa de integración entre subsistemas y otros sistemas corporativos:
 - **Módulo de configuración**: se proceden a configurar los diferentes trámites, tablas maestras, etc.
 - **Módulo de ventanillas al usuario**: presenta toda la Oficina Virtual al usuario, posibilitándole cumplimentar solicitudes municipales, enviarlas con registro telemático y firma digital, recuperar su solicitud firmada, etc. Tiene la posibilidad de filtrar por Ayuntamiento u Organización, de forma que se cree una oficina multiportal con una sola instalación.
 - **Módulo de bandeja de tramitación**: donde los Ayuntamientos u Organizaciones pueden recuperar la solicitud, pudiendo descargarse los documentos presentados. Incluso en algún caso podrán dar información al usuario sobre el estado de su solicitud, enviar mensajes y documentos al interesado.
- ▶ **Diseño modular** que facilita la adaptación, evolución o incorporación de nuevos módulos reduciendo el impacto sobre el sistema.
- ▶ Desarrollo basado en **estándares**.
- ▶ **Herramienta fácil de usar, accesible** y susceptible de tener un alto grado de **creatividad**.

Usos

-  **Sede electrónica para Ayuntamientos y Organizaciones** con servicios como Padrón Municipal de habitantes, tributos, consultas de documentos, pago electrónico, quejas y reclamaciones, etc.
-  **Universidad Virtual**, integra toda una infraestructura técnica que garantiza la simultaneidad, interactividad y virtualidad en las actividades entre el personal docente y alumnado. Adicionalmente, ofrecemos la solución de **"títulos universitarios digitales"** (e-títulos).
-  **Banca Virtual**. Servicio bancario que ofrece comodidad al cliente, reducción de costes para las empresas sin renunciar a la garantía de ofrecer transacciones seguras y de calidad. Tipo de almacenamiento de documentos configurable.
-  **Marketing Virtual**. Servicio que posiciona en el mercado a las empresas otorgándoles **versatilidad y agilidad**. Aplicaciones como kioscos para uso público, presentación corporativa, catálogos de servicios, directorios, etc.
-  **Procedimientos Internos (Intranet)**. Servicios a disposición del usuario dentro de su empresa u organización. Como **solicitud de vacaciones**, **firma de nóminas** o cualquier otro documento administrativo.

Ventajas para el usuario

- ▶ **Mejora de los servicios** con una oficina interrumpidamente activa.
- ▶ **Reducción de gastos** de:
 - **Almacenamiento de datos en papel** (espacio físico y procedimientos de administración de archivos).
 - **Publicidad** (presentación de productos virtual).
 - **Tiempo** (ejecución y traslados)...
- ▶ **Verificación** de identidad
- ▶ **Accesibilidad** a la información por parte de los usuarios y de los integrantes de la empresa.
- ▶ **Aumento de la productividad** en la ejecución de procesos.
- ▶ **Aprovechamiento de recursos** tales como: multimedia y facilidades de la red corporativa como navegadores, herramientas Java, etc. para desarrollar aplicaciones en la Intranet.
- ▶ Promoción de prácticas de gestión **innovadoras** y **creativas** al interior de la organización.



viafirma
universal signature

Somos una **innovadora** empresa formada por un equipo joven de profesionales cuya dedicación y pasión es el **desarrollo de aplicaciones tecnológicas**, centrándose especialmente en soluciones de **Autenticación y Firma Digital**.

Contamos con una **amplia experiencia** en el mercado nacional e internacional y una visión empresarial que nos ayuda a entender las necesidades concretas de los clientes, entendiendo nuestras soluciones como productos a medida en constante evolución.

Formamos una **empresa diferente** que intenta ir un paso por delante del mercado. Nuestro **principal objetivo** es la **satisfacción de los clientes** y nuestra mayor apuesta es el desarrollo del equipo humano de **VIAFIRMA**.

viafirma

Edificio Centris

Glorieta Fernando Quiñones, s/n.Planta baja, módulo 7B
41940 - Tomares - Sevilla - España

C.I.F. B-91815951
T. +34 95 4155244 - F. + 34 95 4157477
E. comercial@viafirma.com
W. www.viafirma.com



Servicios Avanzados para las Instituciones
C.I.F. B-91052142

Edificio Centris

Glorieta Fernando Quiñones, s/n.Planta baja, módulo 8
41940 - Tomares - Sevilla - España

T. +34 95 4155244
F. +34 95 4157477
E. info@viavansi.com